

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО

Общим собранием
работников

Образовательного учреждения

Протокол от 01.10.2018 г. № 2

С учетом мнения

Совета родителей

(законных представителей)

Протокол от 01.10.2018 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ



Г.В. Каменская

Подпись: [signature], фамилия

Приказ от 02.10.2018 г. № 127-1-2

Положение
о порядке пользования обучающимися (воспитанниками)
лечебно-оздоровительной инфраструктурой,
объектами культуры и объектами спорта
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 26 комбинированного вида
Василеостровского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273 подпункта 21 пункта 1 статьи 34,
- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 г. № 1014,
- Порядком оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 5 ноября 2013 г. № 822н,
- Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №26 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – ДОУ).

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДОУ.

1.3. Настоящее положение гарантирует предоставление воспитанникам прав на пользование в порядке, установленном данным положением, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДОУ.

2. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой.

2.1. Объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры является:

- медицинский кабинет;
- прививочный кабинет;
- кабинет массажа;
- кабинет логопеда;
- кабинет психолога.

2.2. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры ДОУ используются для организации исполнения функции ДОУ по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников.

2.3. Лечебно-оздоровительная деятельность в ДОУ представляет собой систему способов, средств и мероприятий, направленных на обеспечение охраны здоровья воспитанников.

2.4. Лечебно-оздоровительная деятельность включает в себя осуществление в ДОУ лечебной, оздоровительной, медико-профилактической, санитарно-гигиенической и просветительской деятельности.

2.4. Медицинский кабинет, прививочный кабинет используются для организации оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДОУ, профилактической работы с родителями.

2.5. Медицинскую деятельность осуществляют медицинские работники ГБДОУ на основании лицензии на медицинскую деятельность.

2.6. Режим и порядок работы медицинского кабинета утверждается заведующим ДОУ.

2.7. Воспитанники посещают медицинский кабинет, прививочный кабинет в соответствии с утвержденным расписанием профилактических и медицинских мероприятий. Правила посещения медицинского и прививочного кабинета устанавливаются медицинским персоналом, доводятся до сведения сотрудников ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников.

2.8. Внеплановые посещения воспитанниками медицинского кабинета осуществляются в том случае, если ребенок заболел в течение дня. Заболевших детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещении медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей).

2.9. Основными принципами осуществления лечебно-оздоровительной деятельности в ДОУ являются:

- соблюдение прав воспитанников в области охраны здоровья и обеспечение связанных с этими правами государственных гарантий;

- приоритет профилактических мер в области охраны здоровья воспитанников;
- доступность квалифицированной медицинской помощи;
- своевременность оказания квалифицированной медицинской помощи воспитанникам.

2.10. В ДОУ оказываются: первая медицинская помощь воспитанникам (острые заболевания, травмы, отравления); организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости воспитанников; проведение профилактических осмотров.

2.13 Кабинет массажа предназначен для проведения курса массажа детям.

2.2. Кабинет педагога-психолога предназначена для:

- проведения диагностического обследования психического развития воспитанников;
- фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми;
- консультаций для родителей.

2.3 Кабинеты логопеда предназначены для:

- проведения диагностического обследования особенностей речевого и психического развития воспитанников;
- подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми;
- консультаций для родителей.

2.4. Посещение кабинетов массажа, педагога-психолога, учителя-логопеда воспитанниками осуществляется в соответствии с расписанием проведения массажа, занятий или графиком проведения диагностического обследования развития.

2.5. Сопровождение воспитанника или группы воспитанников из группы в кабинеты (для участия в индивидуальных занятиях, в диагностике или проведения массажа) и в группу (после окончания занятия) осуществляет специалист.

2.6. Специалисты устанавливают правила поведения в кабинетах, с которыми знакомит воспитанников, работников ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников.

3. Порядок пользования объектами культуры ДОУ

3.1. Объектами культуры в ДОУ являются:

- музыкальный зал с оборудованием: мультимедийное устройство, музыкальный центр, пианино, детские музыкальные инструменты, фонотека, кукольные театры, дидактические игры, музыкальные пособия;
- уголки детского музыкального творчества, находящиеся в каждой возрастной группе;

3.2. Музыкальный зал соответствует установленным санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям для осуществления художественно-эстетического развития воспитанников.

3.3. Пользоваться объектами культуры ДОУ имеют право все воспитанники под руководством педагогических работников, в соответствии с расписанием, годовым планом работы ДОУ, вне времени занятий, определённого расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

3.4. Пользование детьми содержанием уголков детского музыкального творчества в групповых помещениях осуществляется как в организованной педагогами деятельности, так и в самостоятельной деятельности воспитанников.

3.5. Ответственными за порядок пользования объектами культуры, являются педагоги.

3.6. В целях предупреждения травм, заболеваний, несчастных случаев во время пользования объектами культуры необходимо руководствоваться инструкциями по охране жизни и здоровья воспитанников, разработанных и утверждённых ДОУ.

4. Порядок пользования объектами спорта ДОУ

4.1. Объектами спорта в ДОУ для физического развития воспитанников, являются:

- физкультурный зал, с соответствующим ФГОС ДО спортивным оборудованием: гимнастические скамейки, шведские лестницы, кольцебросы, обручи, маты, нетрадиционное оборудование, мягкие модули, и пр.;
- спортивное оборудование на территории ДОУ: бум, стойки для баскетбола, лестницы и

пр.;

- спортивные уголки в каждой возрастной группе, имеющие наполнения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

4.2. Пользоваться объектами спорта ДООУ имеют право все воспитанники под руководством педагогических работников в соответствии с расписанием НОД, годовым планом, вне времени занятий, определённого расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

4.3. Пользование детьми содержанием спортивных уголков в групповых помещениях осуществляется как в организованной педагогами деятельности, так и в самостоятельной деятельности воспитанников.

4.4. Ответственными за порядок пользования объектами спорта, являются педагоги.

4.5. В целях предупреждения травм, заболеваний, несчастных случаев необходимо руководствоваться инструкциями по охране жизни и здоровья воспитанников, разработанных и утверждённых ДООУ.

5. Заключительные положения.

5.1. Изменения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДООУ.

5.2. Настоящее положение рассматривается на заседании общего собрания работников, согласовывается с Советом родителей ДООУ, и утверждается приказом заведующей.

5.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.